МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения
«Мурманская областная станция скорой медицинской помощи»
(ГОБУЗ МОССМП)

П Р И К А З

10.09 2021 № 323

г. Мурманск

О внесении изменений в Приложение № 1 к Кодексу профессиональной этики и служебного поведения работников ГОБУЗ МОССМП, являющегося Приложением к приказу ГОБУЗ МОССМП от 05.12.2016 № 196 «Об утверждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ГОБУЗ МОССМП и противодействию коррупции»

В целях исполнения требований Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской федерации», а также приведения в соответствие с нормативными правовыми актами РФ Приложения № 1 к «Кодексу профессиональной этики и служебного поведения работников ГОБУЗ МОССМП и противодействию коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, являющийся Приложением № 1 к Кодексу профессиональной этики и служебного поведения работников ГОБУЗ МОССМП, утвержденного Приказом ГОБУЗ МОССМП от 05.12.2016 № 196 «Об утверждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ГОБУЗ МОССМП и противодействию коррупции» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.3. Порядка читать в следующей редакции: «4.3. Зарегистрированное уведомление с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление в день регистрации, докладывается работодателю, копия уведомления отдается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.».

1.2. Пункт 4.4. Порядка читать в следующей редакции: «4.4. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем работодателя или по его поручению уполномоченным структурным подразделением ГОБУЗ МОССМП.».

1.3. Дополнить раздел 4 Порядка пунктом 4.5. следующего содержания: «4.5. Срок рассмотрения уведомления работодателем не может превышать 3 (трех) рабочих дней с даты его регистрации.».

1.4. Дополнить раздел 4 Порядка пунктом 4.6. следующего содержания: «4.6. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений должностное лицо.».

1.5. Дополнить раздел 4 Порядка пунктом 4.7. следующего содержания: «4.7. Проверка полученного уведомления осуществляется работодателем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия работодателем решения о проведение проверки.

1.6. Дополнить раздел 4 Порядка пунктом 4.8. следующего содержания: «4.8. По итогам внутренней проверки, уведомление направляется работодателем в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России либо в их территориальные органы не позднее 10 дней с даты его регистрации. По решению работодателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.».

1.7. Дополнить Порядок разделом 5 «Защита уведомителя» следующего содержания: «п. 5.1. Защита работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным или муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля, обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ (ред. От 01.07.2021) «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".»; «п. 5.2. Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным или муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.».

2. Ведущему документоведу Антоновой Н.Ю. ознакомить с данным приказом под роспись работников ГОБУЗ МОССМП, указанных в листе ознакомления к настоящему приказу.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача **Н.Ю. Черкасова**