

ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ

В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» на 2017-2020 годы

(регистрационный номер коллективного договора № 84/2017 от 28.03.2017)

(Настоящие изменения, дополнения вступают в силу с момента утверждения и подписания уполномоченными представителями обеих сторон коллективного договора)

Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» (ГБУЗ МОССМП) в лице главного врача Черкасовой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Работодатель, с одной стороны, и Работники Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» в лице представителя работников председателя профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГБУЗ МОССМП Розановой Юлии Владимировны, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о внесении в коллективный договор Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманская областная станция скорой медицинской помощи» на 2017-2020 годы (далее – Коллективный договор) следующих изменений и дополнений:

1. Подпункт 6.5.6. Пункта 6. «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера» Раздела 4 «Положение об оплате труда работников ГБУЗ МОССМП» изложить в следующей редакции:

«6.5.6. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУЗ МОССМП, за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере с учетом следующих выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также повышающей надбавки к окладу за работу в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.

Выплаты компенсационного характера:

- выплата на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплата на работах с особой спецификой труда;
- доплата за работу с разделением дня на части;
- районный коэффициент;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Выплаты стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за ученую степень;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за почетное звание;
- повышающая надбавка к должностному окладу за классность;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за выполнение важных и ответственных работ;
- повышающая надбавка к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы в учреждениях здравоохранения;
- повышающая надбавка к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы в учреждениях здравоохранения (выездной стаж);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет;
- денежные выплаты;
- надбавка за высокие результаты работы;
- премия за основные результаты работы (за месяц, квартал, год);

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Конкретный перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера по должности определен условиями трудового договора.

Оплата сверхурочной работы осуществляется в соответствии с приказом по учреждению.»

2. Положение о Благодарственном письме и Почетной грамоте ГОБУЗ МОССМП, являющиеся Приложением № 11 к коллективному договору ГОБУЗ МОССМП от 23.03.2017 года, изложить в следующей редакции:

«Приложение № 11
коллективному договору ГОБУЗ МОССМП»

ПОЛОЖЕНИЕ **о Благодарственном письме и Почетной грамоте ГОБУЗ МОССМП**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением «Об оплате труда работников ГОБУЗ МОССМП».

2. Благодарственное письмо ГОБУЗ МОССМП (далее – Благодарственное письмо):

2.1. Благодарственное письмо является формой поощрения работников за личный и общественный вклад в развитие системы здравоохранения, добросовестный труд, безупречную и эффективную работу, выполнение задач особой важности и сложности.

2.2. Поощрение Благодарственным письмом может приурочиваться к государственным, профессиональным праздникам, знаменательным и персональным юбилейным датам, выходу на пенсию, подведению итогов работы за год в финансовых возможностях учреждения.

2.3. Поощрение Благодарственным письмом осуществляется работнику, проработавшему в ГОБУЗ МОССМП не менее трех лет.

2.4. Ходатайство (рапорт) о поощрении Благодарственным письмом предоставляется главному врачу ГОБУЗ МОССМП руководителем соответствующего структурного подразделения не позднее, чем за 15 дней до даты вручения. Документы, представленные с нарушением указанного срока и установленного порядка, рассмотрению не подлежат.

2.5. Решение о поощрении оформляется приказом по учреждению. Благодарственное письмо подписывается главным врачом, либо лицом его замещающим.

2.6. Работник, поощренный Благодарственным письмом, премируется денежным вознаграждением в размере 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек за счет средств по обязательному медицинскому страхованию, средств бюджета, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.7. Благодарственное письмо вручается главным врачом, либо по его поручению иным лицом.

3. Почетная грамота ГОБУЗ МОССМП (далее – Почетная грамота):

3.1. Почетная грамота является формой поощрения работников за существенный вклад в развитие системы здравоохранения, добросовестный труд, безупречную и эффективную работу в сфере охраны здоровья населения и социально – трудовой сферы, выполнение заданий особой важности и сложности.

3.2. Награждение Почетной грамотой может приурочиваться к государственным, профессиональным праздникам, знаменательным и персональным юбилейным датам, выходу на пенсию, подведению итогов работы за год в финансовых возможностях учреждения.

3.3. Награждение Почетной грамотой осуществляется работнику, проработавшему в ГОБУЗ МОССМП не менее трех лет.

3.4. Ходатайство (рапорт) о награждении Почетной грамотой предоставляется главному врачу ГОБУЗ МОССМП руководителем соответствующего структурного подразделения не позднее, чем за 15 дней до даты вручения. Документы, представленные с нарушением указанного срока и установленного порядка, рассмотрению не подлежат.

3.5. Решение о награждении оформляется приказом по учреждению. Почетная грамота подписывается главным врачом, либо лицом его замещающим.

3.6. Работник, награжденный Почетной грамотой, премируется денежным вознаграждением в размере 2 500 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек за счет средств по обязательному медицинскому страхованию, средств бюджета, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.7. Почетная грамота вручается главным врачом, либо по его поручению иным лицом.

4. Размер премирования при поощрении Благодарственным письмом ГОБУЗ МОССМП и награждении Почетной грамотой ГОБУЗ МОССМП указан без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.».

3. Изменения и дополнения, указанные в пункте 1 настоящих Изменений, дополнений в Коллективный договор, распространяются на правоотношения, возникшие с 01.09.2024 года.

4. Изменения и дополнения, указанные в пункте 2 настоящих Изменений, дополнений в Коллективный договор, вступают в силу с момента их утверждения и подписания уполномоченными представителями обеих сторон Коллективного договора.

Подписи сторон:

Утверждаю:

Представитель работников
Председатель первичной профсоюзной
организации ГОБУЗ МОССМП

Ю.В. Розанова
Ю.В. Розанова
М.П. (при наличии)

«15» 09 2024 года

Утверждаю:

Работодатель
Главный врач ГОБУЗ МОССМП



М.П. РОЗАНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
ГОБУЗ МОССМП

2 пр. № 84/2017 от 28.03.2017



Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью на 2 листах

Главный врач ЕНП
Черкасова

